

**未央区大明宫街道办事处**  
**2020 年市级社区建设提升行动资金奖补项目**  
**绩效评价报告**

## 目 录

一、项目基本情况.....	- 1 -
(一) 项目背景.....	- 1 -
(二) 项目概况.....	- 2 -
(三) 资金预算及使用情况.....	- 4 -
(四) 项目投资完成情况.....	- 5 -
二、评价依据.....	- 5 -
(一) 法律法规及规范性文件.....	- 5 -
(二) 绩效评价管理文件.....	- 6 -
(三) 立项依据.....	- 6 -
(四) 资金文件.....	- 6 -
(五) 项目技术质量标准文件.....	- 6 -
三、总体评价.....	- 7 -
(一) 主要绩效.....	- 7 -
(二) 指标评分结果.....	- 7 -
四、评价指标分析.....	- 8 -
(一) 决策类指标.....	- 8 -
(二) 过程类指标.....	- 11 -
(三) 产出类指标.....	- 15 -
(四) 效果类指标.....	- 17 -
五、评价中发现的问题.....	- 18 -
(一) 预算编制与资金分配依据不明确.....	- 18 -
(二) 预算执行不及时.....	- 18 -
(三) 缺少与建设相关的业务管理制度.....	- 18 -
(四) 项目实施质量与管理存在问题.....	- 19 -
六、评价建议.....	- 19 -
(一) 提升预算编制和资金分配的科学性.....	- 19 -
(二) 确保项目预算及时执行.....	- 19 -
(三) 建立健全建设项目管理制度.....	- 19 -
(四) 保障项目质量, 加强档案管理.....	- 20 -

# **未央区大明宫街道办事处 2020 年市级社区建设提升行动资金奖补项目 绩效评价报告**

为进一步加强项目资金管理，强化支出责任和效率意识，优化资源配置，控制节约成本，提升财政资金保障的公共产品质量和公共服务水平，提高财政资金使用效益，根据《中华人民共和国预算法》规定和西安市未央区财政局年度工作计划安排，由未央区财政局委托陕西益友会计师事务所有限责任公司，对未央区大明宫街道办事处 2020 年组织实施的“市级社区建设提升行动资金奖补项目”进行绩效评价，现将评价结果报告如下：

## **一、项目基本情况**

### **（一）项目背景**

社区建设是指在党和政府的领导下，依靠社会力量，利用社会资源，强化社区功能，完善社区服务，解决社区问题，促进社区政治、经济、文化、环境协调和健康发展，不断提高社区成员的生活水平和生活质量的过程。作为一项新工作，社区建设是我国城市经济和社会发展到一定阶段的必然要求，是面向新世纪我国城市现代化建设的重要途径。社区建设的宗旨是稳定、服务和发展，以确保资源整合、提高居民幸福指数为最终目的。

社区阵地建设作为社区建设的重要内容，是指围绕社区全面发展、全面服务社区居民的相关硬件和软件建设，关系到人与人

之间的联系沟通和社会的安定和谐。2020年起，西安市将社区居委会与社区阵地的配套建设列入政府工作的重要议事日程，以实现社区居委会阵地建设与城市大变样同步发展。

为深入贯彻落实习近平总书记来陕考察重要讲话精神以及中央和省委、市委关于社区建设部署要求，巩固拓展“社区集中建设活动月”工作成效，全面提升社区建设和基层治理水平，2020年，西安市委印发了《关于全面加强城市基层党建引领基层治理工作的实施意见》（市发〔2020〕6号）。同年中共西安市委组织部、西安市财政局、西安市民政局、西安市体育局联合出台《西安市社区建设提升行动资金奖补办法》（市组通字〔2020〕51号）。

未央区积极贯彻省市级政府部署，以大型社区优化提升行动为契机，落实市社区奖补会议和区社区阵地建设观摩会精神，通过抓重点、建机制，抓投入、强硬件，抓载体、促创建，不断夯实街道党群服务中心、社区办公阵地、党员干部队伍三个基础，强化社区阵地建设，激发基层党建活力。2020年，为加强城乡社区服务体系建设，推进城乡社区综合服务设施标准化建设，提升社区综合服务设施水平，未央区委组织部联合区民政局、区文旅体育局、区财政局开展社区阵地建设改造提升项目。

## **（二）项目概况**

市级社区建设提升行动资金由市区两级保障。西安市每年从福彩公益金和体彩公益金中各拿出2500万元，同时从西安市管

党费中划拨 1000 万元，共计 6000 万元；各区县、开发区投入不少于 6000 万元，共同用于社区建设提升。即每年市、区县两级安排不少于 1.2 亿元，三年累计安排不少于 3.6 亿元经费专项用于社区建设提升的奖补。

市级社区建设提升行动资金按照“社区申报、镇街把关、区县审批、市级备案”的程序使用，由各社区结合自身实际上报建设提升项目，镇街在评估项目的合理性和可行性后，报区县、开发区相关部门审批，待项目审批通过后，各区县、开发区报市级有关部门备案管理。资金拨付于每年 9 月底前全部到位。其中社区阵地建设提升资金主要用于支持社区党组织阵地建设、购买社区办公设施设备、社区办公区域内修缮和社区标识标牌的制作。

2020 年，经过市区两级审核评估后，确定市级社区建设提升行动资金补助项目。根据《西安市未央区委组织部 西安市未央区财政局 西安市未央区民政局 西安市未央区文化和旅游体育局关于下达社区改造提升资金的通知》（未财函〔2020〕459 号）和《西安市未央区财政局关于下达 43 个社区建设提升行动项目补助资金的通知》（未财函〔2020〕506 号），未央区大明宫街道办事处申报项目作为社区阵地建设项目之一，被纳入市级社区建设提升行动资金奖补范围。奖补资金确定后，由各街道根据区域内实际情况对各社区进行项目资金分配。

为加强项目资金使用管理，每年年底，由市委组织部会同市纪委监委、市财政局、市民政、市体育局、市审计局等部门组成

联合督查考核组，对资金使用进行督查考核，对每个社区的奖补资金拨付、使用等情况进行全面监查考核。

本次绩效评价作为考核工作内容之一，评价对象即为西安市未央区大明宫街道办事处 2020 年组织实施的“市级社区建设提升行动资金奖补项目”，项目内容为“珠江新城社区建设提升”（以下简称“未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目”）。

项目资金主要用于工程装修、设备购置和标识牌制作，截止评价日，项目计划已 100% 完成。未央区大明宫街道办事处作为建设方负责招标、监督管理及验收工作。项目委托实施方如下表：

**表 1：项目委托实施方明细表**

社区	实施单位	合同金额	类型
珠江新城社区	陕西德聚仁合信息技术有限公司	11400 元	设备购置
	西安一禾诚广告装饰有限公司	82973 元	标识牌制作、LED 显示屏等
	西安嘉尼斯装修设计有限公司	31710 元	工程装修
	西安嘉尼斯装修设计有限公司	13590 元	工程装修
	合计	139673 元	-

### （三）资金预算及使用情况

未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目财政预算资金由社区申报、大明宫街道办事处确认后向财政部门申请，经未央区财政局批复，明确了项目资金内容、资金来源、资金拨付方式、资金使用要求。

**资金预算与使用：**根据 2020 年 9 月 17 日《未央区珠江新城

社区工作会议纪要》，该项目预算金额 14 万元。截至评价日（2022 年 5 月），项目实际支出 13.97 万元，其中区级财政拨付资金 12.61 万元，大明宫街道办自行承担 1.36 万元。

**资金拨付方式：**项目资金由未央区财政局直接下达到大明宫街道办事处，资金到位后，由大明宫街道办事处拨付至珠江新城社区，珠江新城社区按照项目进度付款要求支付至施工单位。

**资金使用要求：**严格按照“市组通字〔2020〕51 号”文件要求，加强资金管理，专款专用，专项管理，按照“务实管用、科学合理”的原则，由未央区统筹安排使用，对符合工程类项目政府采购限额的，按照《政府采购法》的要求办理政府采购手续。

#### **（四）项目投资完成情况**

未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目预算资金 14 万元，签订总合同价款 13.97 万元。该项目未达到评审金额要求，故未进行投资评审。截止 2022 年 5 月，项目累计完成投资额 13.97 万元。

## **二、评价依据**

### **（一）法律法规及规范性文件**

1. 《中华人民共和国预算法》。
2. 《中华人民共和国预算法实施条例》。
3. 《中华人民共和国会计法》。
4. 《中华人民共和国政府采购法》。
5. 《中华人民共和国招标投标法》。

## **(二) 绩效评价管理文件**

1. 财政部《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2020〕10号）。

2. 陕西省财政厅《陕西省财政项目支出绩效评价管理办法》（陕财办绩〔2020〕9号）。

3. 西安市财政局《西安市财政项目支出绩效评价管理办法》（市财发〔2020〕56号）。

## **(三) 立项依据**

1. 《中共西安市委组织部 西安市财政局 西安市民政局 西安市体育局关于印发〈西安市社区建设提升行动资金奖补办法〉的通知》（市组通字〔2020〕51号）。

2. 《关于全面加强城市基层党建引领基层治理工作的实施意见》（市发〔2020〕6号）。

## **(四) 资金文件**

1. 《西安市未央区委组织部 西安市未央区财政局 西安市未央区民政局 西安市未央区文化和旅游体育局关于下达社区改造提升资金的通知》（未财函〔2020〕459号）。

2. 《西安市未央区财政局关于下达43个社区建设提升行动项目补助资金的通知》（未财函〔2020〕506号）。

## **(五) 项目技术标准文件**

1. 《中华人民共和国建筑法》。

2. 《建设工程工程量清单计价规范》GB50500。



### 三、总体评价

#### （一）主要绩效

市级社区建设提升行动资金奖补项目的实施，旨在全面提升社区建设水平，更好的为社区居民提供服务，全面推进社区硬件建设水平，为社区工作的开展及服务居民提供保障。

未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目实施后，取得了一定的社会效益：一是改变了卫生间状况，使得整个卫生间区域更加整洁干净；二是重新装修了党员活动室，修缮了玻璃门及五金部分，粉刷了多功能活动室墙体，有效提升了社区办公环境；三是在小区入口处设置了宣传栏二组，增加了彩色 LED 大屏幕，加大宣传力度的同时，可及时为社区居民提供信息及最新政策。

#### （二）指标评分结果

根据《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2020〕10 号）和《西安市财政项目支出绩效评价管理办法》（市财发〔2020〕56 号）规定，按照项目支出绩效评价共性指标体系框架和评分标准，评价指标体系设置决策、过程、产出、效益 4 大类一级指标、11 项二级指标和 18 项三级指标。其中一级指标权重分别为 20%、20%、30%、30%。

经过综合评价与指标评分，“西安市未央区大明宫街道办事处 2020 年市级社区建设提升行动资金奖补项目”（即“珠江新城社区建设提升项目”）绩效评价综合得分：**80 分**。根据评价

结果级别划分标准，评级结果为“良”。

**表 2：项目绩效评价指标评分表**

一级指标	标准分值	评价得分	得分率	三级指标	标准分值	评价得分
决策	20.00	13.00	65.00%	1、立项依据充分性	4.00	4.00
				2、立项程序规范性	3.00	3.00
				3、绩效目标合理性	4.00	4.00
				4、绩效指标明确性	3.00	2.00
				5、预算编制科学性	3.00	0.00
				6、资金分配合理性	3.00	0.00
过程	20.00	15.50	77.50%	7、资金到位率	2.00	2.00
				8、预算执行率	2.00	1.00
				9、资金使用合规性	4.00	4.00
				10、管理制度健全性	2.00	1.50
				11、制度执行有效性	10.00	7.00
产出	30.00	27.00	86.67%	12、实际完成率	12.00	12.00
				13、完成及时率	6.00	4.00
				14、质量达标率	6.00	5.00
				15、成本节约率	6.00	6.00
效果	30.00	24.50	78.33%	16、社会效益	15.00	12.50
				17、可持续影响	5.00	5.00
				18、服务对象满意度	10.00	7.00
合计	100.00	80.00	80.00%	-	100.00	80.00

## 四、评价指标分析

### （一）决策类指标

主要评价项目立项、绩效目标与资金投入情况。指标赋值 20 分，综合得分 13 分。

1. 项目立项：主要评价项目立项依据充分性及立项程序规

范性情况。指标赋值 7 分，评价得分 7 分。

**(1) 立项依据充分性：**指标赋值 4 分，得分 4 分。

未央区大明宫街道办2020年珠江新城社区建设提升项目符合申报要求，具有较强的必要性和紧迫性，立项依据充分：

**一是项目条件符合申报要求。**按照“未财函〔2020〕459号”文件内容，珠江新城社区在此次大明宫街道办社区改造提升名单当中。珠江新城社区在项目实施前，社区党员活动室吊顶、玻璃门及五金部分出现破损，社区多功能活动室墙体出现脱落及渗水情况，急需升级改造。项目改造前实际情况符合申报要求，符合西安市社区建设提升行动资金奖补条件。

**二是项目实施与部门职能相关。**根据“组织农村、驻地单位和城乡居民开展农村村容、城市社区建设，繁荣城乡文化，发展城乡教育、科技、卫生、体育等服务事业”等部门职能要求，未央区大明宫街道办事处负责城市社区建设相关项目的申请与实施，符合部门履职要求。

**三是项目实施可行性较强。**未央区珠江新城社区会议决定对现有社区需要改造的地方进行修缮提升。珠江新城社区制定了项目改造提升方案，大明宫街道办组织实施、质量控制及日常巡查监督等管理工作，职责分工明确，资金保障充足，有力地保障了项目实施的可行性。

**四是不存在重复申请现象。**珠江新城社区提升项目属于公共财政支持的范围，符合未央区发展规划方向。经核查，项目与其

它部门建设项目不存在重复申请情况。

**(2) 立项程序规范性：**指标赋值 3 分，得分 3 分。

中共西安市委组织部、西安市财政局、西安市民政局、西安市体育局联合发文明确资金分配情况后，由未央区大明宫街道办事处根据分配资金总额申报并确定立项项目。未央区大明宫街道办事处2020年珠江新城社区建设提升项目立项程序合规、规范：

**一是项目按规定履行立项手续。**2020 年 9 月 17 日，珠江新城社区通过会议决定，计划对珠江新城社区办公区域进行硬件和软件改造提升，同时上报大明宫街道办实施方案及项目预算，大明宫街道办于 2020 年 11 月 13 日在《大明宫街道工作委员会会议》通过了社区提升改造事宜，并向未央区财政局上报了政府采购项目申请，符合立项程序要求。

**二是项目规划执行有保障。**2020 年 9 月 17 日，按照未央区珠江新城社区改造提升方案要求，项目明确了房屋修缮、设备购置、标识牌制作等规划内容，项目规划执行得到保障。

**2. 绩效目标：**主要评价项目绩效目标合理性和绩效指标明确性情况。指标赋值 7 分，评价得分 6 分。

**(1) 绩效目标合理性：**指标赋值 4 分，得分 4 分。

根据珠江新城社区会议纪要及实施方案，未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目整体绩效目标为：对珠江新城社区办公区域进行硬件和软件改造提升，对党员活动室吊顶、玻璃门及五金部分出现破损情况、社区多功能活动室墙体出

现脱落及渗水情况进行修缮，更好的为社区居民提供服务，全面推进社区硬件建设水平，为社区工作的开展及服务居民提供保障，达到未组通〔2020〕23号文件关于开展2020年度社区建设改造提升项目验收的标准。项目产出目标与质量目标合理可行。

**（2）绩效指标明确性：**指标赋值3分，得分2分。

未央区大明宫街道办事处作为项目申报和组织实施部门后期提供了《社区建设提升项目绩效目标申报表》，项目产出、社会效益指标基本明确。

**主要存在问题：**项目绩效目标申报表的成本指标未按项目细化，扣减1分。

**3. 资金投入：**主要评价预算编制科学性和资金分配合理性情况。指标赋值6分，评价得分0分。

绩效评价组现场核查中，未见未央区大明宫街道办2020年珠江新城社区建设提升项目预算编制方案、标准、依据或事前评审意见，无法判断预算编制科学性与资金分配合理性情况。项目预算与资金分配缺乏合理性依据，扣减6分。

## **（二）过程类指标**

主要评价资金管理和组织实施情况。指标赋值20分，综合得分15.50分。

**1. 资金管理：**主要评价资金到位率、预算执行率和资金使用合规性情况。指标赋值8分，评价得分7分。

**（1）资金到位率：**指标赋值2分，得分2分。

未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目预算资金 14 万元,经项目结算确定最终金额 13.97 万元。根据 2020 年 10 月 28 日《西安市未央区委组织部 西安市未央区财政局 西安市未央区民政局 西安市未央区文化和旅游体育局关于下达社区改造提升资金的通知》(未财函〔2020〕459 号),项目实际到位资金 13.97 万元,与结算最终金额相比,资金到位率 100%。

**(2) 预算执行率:** 指标赋值 2 分,得分 1 分。

未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目到位资金 13.97 万元,实际拨付资金 13.97 万元,预算执行率 100%。

未央区大明宫街道办事处于 2021 年 8 月 26 日将下达资金拨付至珠江新城社区,珠江新城社区于 2021 年 12 月 14 日将资金拨付至施工单位。

**主要存在问题:**大明宫街办社区建设提升项目资金预算执行不及时,扣减 1 分。

**(3) 资金使用合规性:** 指标赋值 4 分,得分 4 分。

未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目资金使用符合财务管理规定,资金使用基本合规。主要表现为:

**一是支出审批流程完整。**珠江新城社区经办人填写《大明宫街道社区业务经费用款计划单》,社区负责人、街道社会事务办公室负责人、分管领导、主要领导签字。资金审核划拨程序完整。

**二是支出符合财经法律法规。**经核查,13.97 万元项目资金支出符合国家财经法规和财务管理制度、专项资金管理办法的规

定，符合预算批复规定的用途，未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等违规资金使用情况。

**2. 组织实施：**主要评价管理制度健全性和制度执行有效性情况。指标赋值 12 分，评价得分 8.5 分。

**(1) 管理制度健全性：**指标赋值 2 分，得分 1.5 分。

未央区大明宫街道办事处作为项目实施部门，根据业务开展实际需求，制定相关制度或办法进行项目管理。具体表现为：

**一是财务管理制度建设情况。**未央区大明宫街道办事处以《行政单位会计制度》《政府会计准则》为依据，结合《中华人民共和国会计法》和相关财经法规，制定了《大明宫街道财务管理制度》和《财政专项资金管理制度》，制度内容符合财务规则与会计准则要求，财务管理制度合法、合规。详情见下表：

**表 3：项目主要财务管理制度统计表**

序号	级别	制度类型	制度名称
1	国家级	法律	《中华人民共和国会计法》
2	财政部	规章	《会计基础工作规范》
3		制度	《行政单位会计制度》
4			《政府会计准则》
5	未央区	管理制度	《大明宫街道财务管理制度》
6	大明宫街办	管理制度	《财政专项资金管理制度》

**二是业务管理制度建设情况。**未央区大明宫街道办事处在参考并执行国家、省级部门制定的建设工程管理制度的基础上，依据未央区财政局转发《陕西省 2020 年度政府集中采购目录及采购限额标准》，执行政府采购。

**主要存在问题：**未央区大明宫街道办事处尚未制定或沿用相关项目管理制度，包括但不限于立项制、审批制、管理制、招标制、验收制、应急机制和档案管理制度等。扣减 0.5 分。

**（2）制度执行有效性：**指标赋值 10 分，得分 7 分。

未央区大明宫街道办事处依据以上管理制度组织项目实施工作，实施程序规范，制度执行一般。具体表现为：

**一是会计信息真实、完整、准确。**绩效评价组核查珠江新城社区拨付施工方的原始凭证，结果表明：①拨款单审批金额同付款回单金额一致，且经四级审核流程，由珠江新城社区将款项支付项目施工方，资金拨付过程不涉及现金，珠江新城社区、未央区大明宫街办、未央区财政局、项目实施方为互相独立的四方机构，资金控制机制基本有效；②项目支出原始凭证信息较为真实、完整。拨付施工方的原始凭证附有《大明宫街道社区费用报销单》、银行付款回单、《社区阵地建设项目验收表》、发票和项目施工合同等支撑该笔款项的票据，核算资料真实、齐全、完整。

**二是项目依规申报、依批复执行。**项目依据中共西安市委组织部、西安市财政局、西安市民政局、西安市体育局联合出台的《西安市社区建设提升行动资金奖补办法》（市组通字〔2020〕51 号）和《西安市未央区委组织部 西安市未央区财政局 西安市未央区民政局 西安市未央区文化和旅游体育局关于下达社区改造提升资金的通知》（未财函〔2020〕459 号）进行申报和执行，项目管理基本有效。



三是项目验收工作执行到位。项目竣工后，由未央区大明宫街道办事处、珠江新城社区、区委组织部、区民政局、区文旅体育局五方联合验收并出具《社区阵地建设项目验收表》，验收结论为合格。

四是项目依规结算。项目施工方向未央区大明宫街道办事处社会事务科报送项目合同金额 13.97 万元，经结算确定最终价为 13.97 万元。项目造价、结算金额、实施单位及金额详见下表。

**表 4：珠江新城社区建设提升项目建设资金统计清单**

单位：万元

单位名称	社区	合同金额	结算金额	核减金额
陕西德聚仁合信息技术有限公司	珠江新城社区	1.14	1.14	-
西安一禾诚广告装饰有限公司	珠江新城社区	8.30	8.30	-
西安嘉尼斯装修设计有限公司	珠江新城社区	4.53	4.53	-

**主要存在问题：**①项目缺少日常质量监管；②档案资料未归档整理。综合扣减 3 分。

### （三）产出类指标

主要评价项目实际完成率、完成及时率、质量达标率及成本节约率情况。指标赋值 30 分，综合得分 27 分。

#### 1. 实际完成率：指标赋值 12 分，评价得分 12 分。

未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目目标任务包括房屋修缮、设备购置、标识牌制作，截止评价日，项目已 100% 完成。具体内容如下：一是房屋装修修缮部分，完成党员活动室吊顶、玻璃门及其五金、多功能活动室墙体粉刷、活动室门套修缮、男洗室更换水箱及办公区域吊顶更换；二是采购

办公用品部分，完成购置 55 寸电视一台、电脑一台、打印机一台；三是标识牌制作部分，完成小区设置入口宣传栏二组、彩色 LED 屏幕一台。

**2. 完成及时率：**指标赋值 6 分，评价得分 4 分。

珠江新城社区建设提升项目合同分别在 2020 年 11 月、12 月底签订，其中标识牌制作、LED 屏幕安装项目计划在合同签订 10 日内完成设计并制作到位、设备购置项目计划在合同签订 7 日内安装到位、房屋修缮项目计划在合同签订之日起 3 日内开工。经核查，标识牌制作与设备购置项目均及时完成，所有项目均于 12 月 27 日前进行了单项验收并通过。

**主要存在问题：**房屋修缮工程签订合同未明确施工工期，无法核实完成及时率。扣减 2 分。

**3. 质量达标率：**指标赋值 6 分，评价得分 5 分。

未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目通过多个渠道进行质量管控，整体验收结果合格：一是未央区委组织部、区民政局、区文旅体育局组成联合验收组，通过听取汇报、查阅资料、座谈交流、现场察看、走访群众等形式，对各街道的社区建设改造提升资金使用情况进行抽查验收；二是由社区、街道办、区委组织部、区民政局、区文旅体育局组织联合验收，填写《社区阵地建设项目验收表》，验收合格；三是单项项目质量验收合格并出具项目验收单。综合以上，项目实施质量基本达标。

**主要存在问题：**现场核查项目质量存在瑕疵。如多功能活动

室墙面渗水，导致墙皮脱落等。综合扣减 1 分。

**4. 成本节约率：**指标赋值 6 分，评价得分 6 分。

未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目预算 14 万元，签订合同总价款 13.97 万元，结算审定金额为 13.97 万元。项目结算成本与预算成本相比，成本节约率为 0.21%；项目结算成本与合同成本相比，成本节约率为 0%。项目成本控制情况良好。

**（四）效果类指标**

主要评价项目社会效益、可持续影响和服务对象满意度情况。指标赋值 30 分，综合得分 24.5 分。

**1. 社会效益：**指标赋值 15 分，评价得分 12.5 分。

未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目的实施取得了一定的社会效益。具体表现为：一是修缮了舆洗室与卫生间水箱，使得整个卫生间区域更加整洁干净；二是重新装修了党员活动室，修缮了玻璃门及五金部分，粉刷了多功能活动室墙体，有效提升了社区办公环境；三是在小区入口处设置了宣传栏，新安装了彩色 LED 大屏幕，加大宣传力度的同时，可及时为社区居民提供信息及最新政策。

**主要存在问题：**由于工程质量问题，活动室墙面渗水出现大面积污渍情况，对实际使用效果产生影响，扣减 2.5 分。

**2. 可持续性影响：**指标赋值 5 分，评价得分 5 分。

未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目外

立面重新进行了粉刷，美观耐用；盥洗室、卫生间水箱、玻璃门及五金部分、党员活动室、多功能活动室墙体等皆得到修缮，并新安装彩色 LED 大屏幕，预计可在较长时间内服务于社区工作。

### **3. 服务对象满意度：**指标赋值 10 分，评价得分 7 分。

绩效评价组现场调研 6 名社区工作人员，普遍认为建设提升满意度一般，综合扣减 7 分。

## **五、评价中发现的问题**

### **（一）预算编制与资金分配依据不明确**

绩效评价组现场核查中，未见未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目预算编制方案、标准、依据或事前评审资料，无法判断预算编制科学性与资金分配合理性情况。项目预算与资金分配缺乏合理性依据。

### **（二）预算执行不及时**

未央区大明宫街道办事处于 2021 年 8 月 26 日将下达资金拨付至珠江新城社区，珠江新城社区于 2021 年 12 月 14 日将资金拨付至施工单位。2020 年未及时执行预算，预算执行不及时。

### **（三）缺少与建设相关的业务管理制度**

未央区大明宫街道办事处作为项目管理部门，尚未制定或沿用与建设相关的各项制度，包括但不限于立项制、审批制、管理制度、招标制、验收制、应急机制和档案管理制度等，未明确建设项目报建基本流程、合同签订流程、工程款支付流程、工程验收流程等相关内容。

#### **（四）项目实施质量与管理存在问题**

一是项目缺少日常质量监管，工程质量存在瑕疵。现场核查发现，工程质量存在问题，如活动室墙面渗水出现大面积污渍情况，对实际使用效果产生影响。截止报告日，以上问题尚未修复。

二是项目资料未整理归档。按照相关规定，工程完工后应将相关资料归档整理。未央区大明宫街道办 2020 年珠江新城社区建设提升项目资料由施工方、监理方、项目负责科室（社会事务科）分别保管，未进行资料整理与归档，档案管理不够规范。

### **六、评价建议**

针对评价中发现的问题，绩效评价组提出以下建议：

#### **（一）提升预算编制和资金分配的科学性**

针对预算编制与资金分配不明确问题，建议未央区大明宫街道办事处加强预算编制精细化管理，以相关成本标准、资金管理办法为依据，明确资金分配方法，提高预算编制和资金分配的科学性、合理性。

#### **（二）确保项目预算及时执行**

针对社区建设提升项目资金预算执行不及时的问题，建议大明宫街道办在今后的工作中，及时组织开展项目实施，在保障项目保质保量完成的前提下，督促实施方按照时间节点保障项目实施进度，并及时支付资金，确保财政预算及时执行。

#### **（三）建立健全建设项目管理制度**

建立完善周密的管理体制和高效有力的执行机制，是促进建

设工程规范运行的有力抓手，是推动建设项目顺利进行的必要条件，也是提高财政资金使用效益的治本之策。针对与建设相关的业务管理制度不健全问题，建议未央区大明宫街道办事处结合本地区本部门和建设项目的实际流程，制定建设方的各项规章制度和操作流程，健全与建设项目息息相关的管理和督导制度，进一步提高本单位规范化、系统化的管理水平。

#### **（四）保障项目质量，加强档案管理**

针对项目实施质量和管理存在问题，建议未央区大明宫街道办事处以下两点：一是尽快同施工方沟通并开展维修，保障项目质量，使项目达到可持续使用的状态，避免财政资金浪费；在今后的项目执行过程当中，应当强化日常监管工作，制定相关的日常监督管理职责，确保项目实施质量；二是对项目相关资料整理归档，编制档案目录，应装尽装，确保档案方便查找和审阅。

附件 1：未央区大明宫街道办事处 2020 年市级社区建设提升行动资金奖补项目绩效评价指标评分表

## 附件 1:

未央区大明宫街道办事处 2020 年市级社区建设提升行动资金奖补项目绩效评价指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	四级指标	分值	指标解释	指标说明	实际得分	三级汇总	二级汇总	一级汇总
决策 20分	项目 立项 7分	立项依据充分性	4	符合区域发展规划	0.8	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点:①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求;③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需;④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则;⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	0.80	4.00	7.00	13.00
				项目合理论证,有立项、审批制度	0.8			0.80			
				与部门职责一致	0.8			0.80			
				符合市区事权支出责任划分原则	0.8			0.80			
				与部门相关项目是否重复申报	0.8			0.80			
		立项程序规范性	3	审批程序完整	1	项目申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点:①项目是否按照规定程序申请设立;②审批文件、材料是否符合相关要求;③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。	1.00	3.00		
				审批文件及材料齐全	1			1.00			
				预算经批复	1			1.00			
		绩效	绩效目	4	有绩效目标或任务(申	1	项目所设定	评价要点:①项目是否有绩效	1.00		

一级指标	二级指标	三级指标	分值	四级指标	分值	指标解释	指标说明	实际得分	三级汇总	二级汇总	一级汇总
	目标 7分	标合理性		报表)		的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	目标;②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性;③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。				
				绩效目标与实际工作内容相关联	1			1.00			
				预期产出效益和效果符合正常的业绩水平	1			1.00			
				确定预算投资额与资金量相匹配	1			1.00			
		绩效指标明确性	3	绩效目标表申报内容完整	1	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点:①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现;③是否与项目目标任务数或计划数相对应。	1.00	2.00		
				指标与目标任务相对应	1			1.00			
				指标清晰、细化、可衡量	1			0.00			
	资金投入 6分	预算编制科学性	3	编制项目预算说明、内容完整	1	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标是否	评价要点:①预算编制是否经过科学论证;②预算内容与项目内容是否匹配;③预算额度测算依据是否充分,是否按照标准编制;④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作	0.00	0.00	0.00	
				测算依据充分、科学论证	1			0.00			
				投资额与工作任务相匹配	1			0.00			



一级指标	二级指标	三级指标	分值	四级指标	分值	指标解释	指标说明	实际得分	三级汇总	二级汇总	一级汇总
						相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	任务相匹配。				
		资金分配合理性	3	执行相关资金文件匹配资金	1.5	预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。	0.00	0.00		
				科学合理，符合	1.5			0.00			
过程 20分	资金管理8分	资金到位率	2	资金到位率	1	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。	1.00	2.00	7.00	15.50
				到位及时率	1			1.00			

一级指标	二级指标	三级指标	分值	四级指标	分值	指标解释	指标说明	实际得分	三级汇总	二级汇总	一级汇总	
		预算执行率	2	预算执行率	1	项目预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。	1.00	1.00			
				预算执行及时率	1		0.00					
	资金使用合规性	4	专款专用,封闭资金管理	1	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点:①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法规定;②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;③是否符合项目预算批复或合同规定的用途;④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	1.00	4.00				
			完整的拨付审批程序和手续	1			1.00					
			资金使用范围合规	1			1.00					
			是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况	1			1.00					
	组织实施 12分	管理制度健全性	4	财务管理制度健全完整	2	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全,用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点:①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度;②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。	2.00	3.50			8.50
				业务管理制度健全完整	2			1.50				

一级指标	二级指标	三级指标	分值	四级指标	分值	指标解释	指标说明	实际得分	三级汇总	二级汇总	一级汇总
		制度执行有效性	8	制定财务监督机制（内部稽核机制）	1	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点：①是否遵守相关法律法规和相关管理规定；③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	1.00	5.00		
				财务规范性：A 会计信息真实、准确无误；B 会计核算资料齐全、完整；C 会计记录的及时性	1			1.00			
				三方询价，是否开展集体决策选取供应商	1			1.00			
				项目是否依规评审制、验收制或评估	1			1.00			
				日常监督有效性	2			0.50			
				项目合同、申报资料等资料齐全完整并及时装订归档	2			0.50			
产出 30 分	产出数量 12 分	实际完成率	12	设备设施完成率	4	项目实施实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标实现程度。	实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。	4.00	12.00	12.00	27.00
				工程类完成率	4			4.00			
				标牌标识类完成率	4			4.00			

一级指标	二级指标	三级指标	分值	四级指标	分值	指标解释	指标说明	实际得分	三级汇总	二级汇总	一级汇总
	产出质量6分	质量达标率	6	联合验收合格率	1	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	质量达标率=（质量达标产出数/实际产出数）×100%。	1.00	5.00	5.00	
				现场查看质量情况（墙皮是否脱落、漏水、装修质量；设备使用情况等）	5			4.00			
	产出时效6分	完成及时性	6	完成及时率	5	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度	实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。	3.00	4.00	4.00	
				验收及时率	1			1.00			
	产出成本6分	成本节约率	6	总成本节约率	3	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的	成本节约率=[（计划成本-实际成本）/计划成本]×100%； 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出； 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一	3.00	6.00	6.00	
				单项成本节约率	3			3.00			

一级指标	二级指标	三级指标	分值	四级指标	分值	指标解释	指标说明	实际得分	三级汇总	二级汇总	一级汇总
						成本节约程度。	般以项目预算为参考。				
效益 30分	项目 效益 30分	社会效益	15	改善社区工作环境	5	项目实施所产生的社会效益、可持续影响等。可根据项目实际情况有选择、设置和细化。	调查社会效益能否达到计划方案的目标。项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况；后续政策、资金、人员、机构、措施、意愿、可替代等影响项目持续运行发展的因素分析。	2.50	12.50	17.50	24.50
				提高社区人员工作效率	5			5.00			
				改善现有布局，更加便利	5			5.00			
		可持续影响	5	可持续影响：构建和谐社区	5			5.00	5.00		
		满意度	10	社区人员满意度	10			对实施效果的满意度。	调查项目所在地服务对象满意度。	7.00	
合计	100	—	100	—	100	—	—	80.00			